继续教育培训用课桌椅采购项目

询价文件

项目编号：JZCG-2020-004

采 购 人：焦作师范高等专科学校

2020年8月28日

目录

[**第一章 询价邀请函** - 2 -](#_Toc46761704)

[**一、项目名称、编号、内容及技术要求** - 2 -](#_Toc46761705)

[**二、报价人资格要求** - 2 -](#_Toc46761706)

[**三、询价文件的获取** - 3 -](#_Toc46761707)

[**四、报价截止时间、地点** - 3 -](#_Toc46761708)

[**五、联系方式** - 4 -](#_Toc46761709)

[**第二章 报价人须知** - 5 -](#_Toc46761710)

[**一、总则** - 5 -](#_Toc46761711)

[**二、询价文件** - 6 -](#_Toc46761712)

[**三、报价文件** - 8 -](#_Toc46761713)

[**四、报价文件的递交** - 8 -](#_Toc46761714)

[**五、授标及签约** - 9 -](#_Toc46761715)

[**第三章 询价采购货物需求一览表** - 12 -](#_Toc46761716)

[**第四章 报价文件内容和格式** - 26 -](#_Toc46761717)

[**第五章 合同条款（参考文本）** - 32 -](#_Toc46761718)

**第一章 询价邀请函**

根据学校实际工作需要近期将对继续教育学院培训用课桌椅采购项目 (项目编号: JZCG-2020-004)组织询价采购，欢迎有兴趣的供应商参加报价。

**一、项目名称、编号、内容及技术要求**

1.项目名称：继续教育学院培训用课桌椅采购项目；

2.项目编号：JZCG-2020-004；

3.用途：继续教育学院培训使用

4.技术要求：详见第三章；

5.项目预算：￥323000元(非政府采购限额标准项目)。超过项目预算的响应文件按无效报价处理。

**二、报价人资格要求**

1.在中华人民共和国注册，具有独立承担民事责任的能力（企业需提供营业执照、税务登记证、组织机构代码证复印件或者三证合一复印件，事业单位需提供事业单位法人证书）；

2.具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（需提供 2019年任意 3 个月的纳税证明或者会计师事务所出具的 2019 年度财务审计报告）；

3.有依法缴纳社会保障资金的良好记录（需提供 2019 年任意 3 个月的社保缴费记录复印件）；

4.参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（提供声明函）；

5.本项目不接受联合体报价。

6.2020年焦作市家具类协议供货单位。

**三、询价文件的获取**

1.时间：2020年9月2日9:00前；

2.询价文件领取：自行下载（疫情期间不集中来校领取）；

3.标书售价：0元/套；

4.获取询价文件时必须出示加盖公章的公司营业执照副本复印件、介绍信（或委托函）、委托人身份证复印件。（以拍照形式发送到jzszcgk@126.com邮箱）；

5.获取询价文件前未发送相关照片的视为无效报名。

6.询价成交公告期满，合同签订之前，中标供应商需缴纳履约保证金（成交总价5%）。

7.履约保证金必须转账到学校指定账户账户并注明汇款单位、项目编号

户 名：焦作师范高等专科学校

开户行：建行焦作人民东路支行

帐 户：41050164790800000161

**四、报价截止时间、地点**

1.报价截止时间：2020 年9月2日9：00；

2.开标时间：2020 年9月2日 09：00；

3.开标地点：焦作师范高等专科学校勤政楼112房间；

4.公告发布媒介： www.jzsz.edu.cn

**五、联系方式**

地址：焦作市山阳路998号焦作师范高等专科学校勤政楼112房间；

项目联系人：齐涛 滑国

电话/传真：0391-3590354、0391-3590015

电子邮箱：jzszcgk@126.com

财务：0391-3580411

**第二章 报价人须知**

**一、总则**

1.名词解释

1.1 采购人：焦作师范高等专科学校。

1.2 报价人：正常报名且按规定提交报价文件的供应商。

2.适用范围

本询价文件仅适用于学校组织的本次报价活动。

3.合格的报价人

3.1 凡有能力按照本询价文件规定的要求交付货物和服务的报价单位均为合格的报价人。

3.2 报价人参加本次采购活动应当符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定，并具备本询价文件第一章的“报价人资格要求”规定的条件。

3.3 报价人应遵守中华人民共和国的有关法律、法规。

3.4 本项目如为信息系统采购项目，供应商不得为该整体项目或其中分项目前期工作提供过设计、编制、管理等服务的法人及附属单位。

3.5 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。除单一来源采购项目外，为项目提供整体设计、规范编制或者项目管理，监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项

目的其他采购活动。

3.6 报价人在本项目招标公告前三年内被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单，以及存在其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的情况的报价人不得参与报价。

3.7本章 3.6 款的信用记录以“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）或中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）上公布的信用记录为准。

4．报价费用

4.1 无论报价过程中的做法和结果如何，报价人均自行承担所有与参加报价有关的全部费用。

5．询价文件的约束力

5.1 报价人一旦参加本项目报价，即被认为接受了本询价文件中的所有条件和规定。

**二、询价文件**

6．询价文件的组成

6.l 询价文件由五部分组成，包括：

第一章 询价邀请函

第二章 报价人须知

第三章 询价采购货物需求一览表及技术要求

第四章 报价文件内容和格式

第五章 合同条款

请仔细检查询价文件是否齐全，如有缺漏，请立即与学校采购工作人员联系解决。

6.2 报价人被视为充分熟悉本采购项目所在地的与履行合同有关的各种情况，包括自然环境、气候条件、劳动力及公用设施等，本询价文件不再对上述情况进行描述。

6.3 报价人必须详阅询价文件的所有条款、文件及表格格式。报价人若未按询价文件的要求和规范编制、提交报价文件，将有可能导致报价文件被拒绝接受，所造成的负面后果由报价人负责。

7.询价文件的澄清

报价人在收到询价文件后，若有疑问需要澄清，应于报价截止一个工作日前以书面形式向采购人提出，采购人将以书面形式进行答复，同时采购人有权将答复内容（包括所提问题，但不包括问题来源）分发给所有获取了同一询价文件的报价人。

8．询价文件的更正或补充

8.l 在报价截止时间前，采购人可以书面通知的方式修改询价文件。修改通知作为询价文件的组成部分，对报价人起同等约束作用。

8.2 当询价文件与更正公告的内容相互矛盾时，以采购人最后发出的更正公告为准。

8.3 为使报价人有足够的时间按询价文件的更正要求修正报价文件，采购人有权决定推迟报价截止日期和开标时间，并将此变更书面通知所有获取了同一询价文件的报价人。

**三、报价文件**

9．报价

9.1 报价人应按询价采购货物需求一览表的要求报价。

9.2 报价均须以人民币为计算单位。

10．报价文件的数量、签署及形式

10.1 响应文件壹式叁份，均须胶装。其中正本壹份，副本贰份，电子版壹份（U盘形式）。

**四、报价文件的递交**

11．报价文件的密封及标记

11.l 报价人应将报价文件密封在报价专用袋中，封口处应加盖骑缝章。封皮上均应写明：

致：焦作师范高等专科学校

项目名称：继续教育培训用课桌椅采购项目

项目编号：JZCG-2020-004

注明：“请勿在开标时间之前启封”

报价单位名称、联系人姓名和电话

12．报价截止时间

12.l 报价人须在报价截止时间前将报价文件送达采购人规定的报价地点。

12.2 在报价截止时间后递交的报价文件，采购人将拒绝接受。

**五、授标及签约**

13．定标原则

13.1 询价小组由采购人代表和评审专家共 3 人或以上单数组成，其中评审专家人数不得少于询价小组成员总数的 2/3。

13.2 询价小组对报价文件的资格性和符合性进行初步评审，有以下情况的将不能通过初步评审：

 报价人未能满足报价人资格要求的；

 报价人未提交法人授权委托书的；

 报价文件未按询价文件规定要求填写报价内容及签名盖章的；

 交货期或工期不满要求的；

 报价不是固定价或者不是唯一的；

 报价内容有缺漏的；

 不符合询价文件规定的其它条件。

13.3 询价小组将严格按照询价文件的要求对通过初步评审的报价人的响应文件进行评审，定标原则采用完全满足采购需求的前提下最低价中标法；

13.4 询价小组认为报价人的报价明显低于其他通过初步审查报价人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，将要求其在接到通知后30分钟内提供书面说明，必要时提交相关证明材料。报价人不能证明其报价合理性的，询价小组将其作为无效报价处理。

13.5 询价小组根据评标办法推荐出三人为成交候选人，并标明排列顺序。采购人将确定排名第一的成交候选人为成交人并向其授予合同。排名第一的成交候选人因不可抗力或者自身原因不能履行合同，或者本文件规定应当提交履约保证

金而在规定期限未能提交的，或者是评标委员会出现评标错误，被他人质疑后证实确有其事的，采购人将把合同授予排名第二的成交候选人或重新组织招标。

13.6 采购人将在公布的网站媒体上公示成交结果。

14.关于政策性优惠

14.1 所投分包(如不分包则指本项目)的所有报价产品进入当期节能清单的，其评标价=报价\*（1-2%）；报价人所投产品满足此规定的，必须提供声明函并提供相关证明文件。

14.2 所投分包(如不分包则指本项目)的所有报价产品进入当期环保清单的，其评标价=报价\*（1-1%）；报价人所投产品满足此规定的，必须提供声明函并提供相关证明文件。

14.3 报价人为小型和微型企业（含联合体）的情况：

14.3.1 中小企业的认定标准：

1）提供本企业制造的货物、承担的工程或者服务，或者提供其他中小企业制造的货物，不包括提供或使用大型企业注册商标的货物；

2）本规定所称中小企业划分标准，是指国务院有关部门根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标制定的中小企业划型标准（工信部联企业〔2011〕300号）；

3）小型、微型企业提供有中型企业制造的货物的，视同为中型企业；小型、微型、中型企业提供有大型企业制造的货物的，视同为大型企业。

4）监狱企业视同为小型、微型企业。

14.3.2 具体评审价说明：

1）报价人为小型或微型企业，其评审价=报价\*（1-6%）；

2）报价人为联合体报价，联合体中有小型或微型企业且联合协议中约定小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额 30％以上的，其评审价=报价\*（1-2%）。

14.3.3 报价人为工信部联企业〔2011〕300 号文规定的小型和微型企业（含联合体）的，必须如实填写“中小企业声明函”（内容、格式见财库〔2011〕181号），否则无效。如有虚假骗取政策性加分，将依法承担相应责任。

15．成交通知

15.1 成交人收到成交通知后，须在规定时间根据采购人的要求办理相关手续。

15.2 成交通知书将是合同的一个组成部分。

16.履约保证金

16.1成交人收到成交通知后，2个工作日内完成项目履约保证金的缴纳；

16.2履约保证金在合同执行以后自动转为质保金，合同验收合格一年后无息退还。

17．签订合同

17.l 成交人应按成交通知书规定的时间、地点与采购人签订成交合同,否则履约保证金将不予退还，给采购人造成损失的，成交人还应承担赔偿责任。

17.2 询价文件、成交人的报价文件及评标过程中有关澄清文件均应作为合同附件。

**第三章 询价采购货物需求一览表**

项目名称：继续教育培训用课桌椅采购项目

项目编号：JZCG-2020-004

项目需求：**（因暂不能确定实际供应数量，付款时按实际供应数量付款）**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目图片 | 参数 | 单价 | 数量 | 投标单价 |
| C:\Users\ADMINI~1\AppData\Local\Temp\WeChat Files\4a6189844f0c1e77001bad505656b76.jpg | 材质说明：一级冷轧钢管，底脚为一次成型PC扣件，顶板1.5mm钢板冲压成型，立柱50\*25\*T1.2方管，层板为0.8mm钢板冲压折边，拉杆为50\*25T1.0蛋通。表面全处理后高温静电喷涂。手按折叠开关，带刹车PU静音轮。桌面材质：尺寸120CM\*50CM 材质为E1级环保实木颗粒板，桌面承重400斤，PU胶边耐磨损防污，防水防潮，不开裂，不爆边（带链接扣件）。（颜色待定） | 550 | 168 |  |
|  | 椅子尺寸：46\*58.5\*80CM 椅子参数：长腿：圆管Φ22\*1.2 短腿：圆管Φ22\*1.2腿横档圆管Φ16\*1.2 座，坐板厚1.1CM 背：20#1.2CM 座：24#1.2CM 电镀钢管+黑色哑光仿皮 坚固耐用方便折叠 | 200 | 336 |  |
| C:\Users\ADMINI~1\AppData\Local\Temp\WeChat Files\1ba1346454124b3a225ee6e9ef8e4da.jpg | 条桌尺寸 1200\*450\*760cm  材质说明：面料:采用进口0.6mm厚胡桃木皮贴面,木皮平整度高,稳定性好,长期使用不变形,纹理清晰自然，颜色线条拼合细密，木材干燥至低于12%的含水率。  基材:采用高密度纤维板,经防虫、防腐化学处理，各项技术指标均达国家标准。  油漆：采用优质品牌油漆，油漆无颗粒、气泡、渣点、附着性强，涂膜强韧，产品表面耐磨性强，色泽效果持久平整。油漆经检验符合国家《室内装饰装修材料-溶剂型木器涂料中有害物质限量》强制性标准要求。（颜色待定）  五金：采用优质五金配件。 | 400 | 168 |  |
| C:\Users\ADMINI~1\AppData\Local\Temp\WeChat Files\c3c435af49de9589acba39484ae10bd.jpg | 椅子尺寸：90\*56\*64cm  材质说明：优质进口橡胶木为原材料，不容易开裂。油漆为：健康漆品牌耐腐蚀性，耐酸碱性，耐油性，耐热型的优质油漆 海绵：采用优质高回弹一次成型pu泡棉  面料：优质西皮  一套桌椅含桌子一张，椅子两把。（颜色待定） | 250 | 336 |  |
|  | 讲桌尺寸：700\*450\*1120mm 板材说明：为E1级环保实木颗粒板，PU胶边耐磨防污，防水防潮，不开裂，不爆边的优质板材。（颜色待定） | 580 | 4 |  |
| 投标总价（大小写） |  | | | |

交货期：合同签订后20日历天；

报价人：（盖章）

授权代表签名：

1. 本项目报价应包含完成项目所需人工、材料、运输、机械、管理费、规费、利润、税金、交通费、垃圾清理等全部费用。2.质量要求（须提供承诺函）

（1）报价人必须保证提供的设备及软件系统必须经厂家授权或者厂家直接提供自主知识产权证明。若出现有盗版或其它类型非法使用行为，一经查实，采购人将拒付合同款，终止合同，供应商要承担所有经济损失和法律责任。报价人应确保采购人在使用报价人供应的设备及软件时，免受第三方提出侵犯其专利权、商标权、著作权及其他权利的争议。

（2）供应商所供设备及软件必须与采购人提供的采购需求相符，不得更换或调整，如果出现违例，采购人将拒付合同款。

（3）在验收的过程中，如发现因需求信息不完整造成的不适合本校实际使用的，及其他原因造成重购、错购等设备，

能保证无条件退货。因包装或运输过程造成的设施设备质量问题或损失，由供应商负责。必要时，供应商能够派出人员驻校进行现场处理，并且费用自理。

3.交货期：自合同完成**20日历天内**完成货物的到场初验工作；

项目地点：采购人指定地点；

4.售后服务及验收：（须提供承诺函）

（1）电子设备类质保期为3年，3年内存在质量问题24小时内提供到场服务，确实无法维修的，在质保期内免费调换同型号产品。

（2）软件类产品出现问题，提供2小时内远程解决，远程不能解决的，保证24小时内提供到场服务。

（3）家具类商品提供5年质保服务，质保期内因质量问题出现损坏，只换不修，质保期满，提供终身免费维修服务，只收取零部件费用。

（4）验收：项目安装调试试运行一个月后成交商提出书面验收申请，学校组织相关部门进行验收。

5.根据需求情况家具类在合同签订之前提供样品，供货商品必须与样品保持一致。

6.报价人中标后履约过程中，必须遵守国家有关法律的规定，如实提供检查所必须的材料，如有作假行为其报价将被拒绝，并报政府采购主管部门处理。

7.由于本项目根据质量和服务均能满足采购文件实质性响应要求且最后报价最低的原则确定成交供应商，因此报价人对本章的技术、功能及资质的要求必须全部满足或优于，否则报价无效。

8.报价人所投产品应符合中华人民共和国有关规范和安全要求。

**第四章 报价文件内容和格式**

请报价人按照以下文件要求的格式、内容制作响应文件，并按以下顺序编制。

1.询价采购货物需求一览表（见第三章）

2.报价函（表 1）

3.法人授权书（表 2）

4.法人代表、授权代表身份证

5.技术及商务响应表（表 3）

6.报价人资格要求中所有材料：

1）企业需提供营业执照，事业单位需提供事业单位法人证书；

2）企业纳税证明或者会计师事务所出具的财务审计报告；

3）社会保障缴费记录；

4）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的声明函；

5）报价人资格要求中的其他材料

7.技术部分（根据“用户需求书”内容做出全面响应，内容包括且不仅限于项目实施方案及服务承诺等）

8.报价人认为需要提供的其他材料

以上材料均需加盖公章。

表1报价函

致：焦作师范高等专科学校

根据贵单位组织的继续教育培训用课桌椅采购项目（项目编号为JZCG-2020-004）的报价邀请函要求，正式授权下述签字人 （姓名和职务）代表报价人 （报价单位名称），提交报价文件。

根据此函，我们宣布同意如下：

1.我方接受询价文件的所有的条款和规定。

2.我方同意按照询价文件第一章“报价人须知”的规定。

3.我们同意提供贵单位要求的有关本次报价的所有资料或证据。

4.如果我方成交，我们将根据询价文件的规定严格履行自己的责任和义务。

报价人名称： （公章）

地址： 邮编：

电话： 手机：

授权代表签字： （签字或私章）

日期：

表2授权委托书

致：焦作师范高等专科学校

本授权书声明：

委托人：

地 址： 法定代表人：

受托人： 性别：

身份证号：

所在单位： 职务：

联系方式:

兹委托受托人 代表我方参加焦作师范高等专科学校组织的继续教育培训用教学设备采购项目的询价活动，并授权其全权办理以下事宜：

1.参加报价活动；

2.签订与成交事宜有关的合同；

3.负责合同的履行、服务以及在合同履行过程中有关事宜的洽谈和处理。

受托人在办理上述事宜过程中以其自己的名义所签署的所有文件我方均予以承认。

受托人无转委托权。

委托期限：至上述事宜处理完毕止。

委托单位 （公章）

法定代表人 （签名）

受托人 （签名）

年 月 日

表3技术及商务响应表

说明：报价人必须仔细阅读询价文第三章中所有技术规范条款和相关功能要求，并对第三章所有技术规范、功能及资质和服务要求条目列入下表。**报价人必须根据所投产品的实际情况如实填写，如发现有虚假描述的，该响应文件无效，并报政府采购主管部门严肃处理。**

报价人全称：（公章）

授权代表：（签字或私章）

注：1.此表为表样，行数可自行添加，但表式不变。

2.此表后面按响应顺序附上第三章中要求的各产品资质文件、检测报告等复印件（如有），否则视为不满足。

3.报价人在“报价人响应情况” 中填写所投设备/项目的详细技术参数、资质或功能描述情况。

4.偏离情况说明分正偏离、完全响应、负偏离，分别表示优于要求、满足要求、不满足要求。评委评标时不能只根据报价人填写的偏离情况说明来判断是否满足要求，而应认真查阅“响应文件技术参数、功能、服务求 响应描述”内容以及相关的技术资料判断。

5.“页码索引”指“响应文件技术参数、功能、服务 响应描述”所对应的证明材料在报价人响应文件中的页码。

表4参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的声明函

致：焦作师范高等专科学校

为响应贵单位组织的继续教育培训用课桌椅采购项目（项目编号为：JZCG-2020-004）货物及服务的招标采购活动，我司声明如下：

本项目招标公告前三年内，我司在经营活动中没有被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单等重大违法记录。

如有虚假，我司愿意接受相关处罚。

特此声明。

报价人名称：（公章）

地址： 邮编：

电话： 手机：

授权代表：（签字或私章） 职务：

日期：

**第五章 合同条款（参考文本）**

甲方（需方）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

乙方（供方）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

经过双方友好协商，依据《中华人民共和国合同法》，双方同意签订以下合同条款，以便双方共同遵守、履行合同。

一、产品清单及付款方式

1．产品清单及价格

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 货物名称 | 规格型号 | 数量 | 单价 | 总价 | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 成交总价（小写）：大写金额 | | | | | | |

2．付款方式：

二、交货时间及地点

1．交货时间：\_\_\_\_\_\_\_\_\_（询价文件承诺时间）。若延期交货，乙方每天应向甲方支付合同总金额千分之一的违约金。因不可抗拒力所导致的交货、服务及付款延迟等按照《中华人民共和国合同法》有关条文处理。

2．交货地点：\_\_\_\_\_\_\_\_。

三、保修条款

乙方针对本项目的售后服务保修措施祥述（询价文件承诺内容）。下例情况不属保修范围：

1．不可抗力引起的损害；

2．用户电力系统故障（如接地不良、电压超过规定范围等）引起的损坏；

3．用户私自维修引起的损坏；

4．用户自行造成的机械损坏（用户正常使用除外）；

5．其它不属于供应商负担的保修事宜。

四、相关权利及义务

1．甲方收到乙方设备后，乙方应在\_\_\_\_\_\_\_\_\_政府采购管理办公室、\_\_\_\_\_\_\_\_\_监察审计部门、\_\_\_\_\_\_\_\_\_政府集中采购机构的共同监督下及时验收，验收时可对不符合合同要求及评标样本的设备或产品拒绝接收；

2．甲方有权监督乙方对所交付设备进行安装调试，并督导完成；

3．甲方有权监督乙方的售后服务，并对乙方的售后服务不符合合同要求时加以指出乃至追究合同责任；

4．甲方在合同约定期限内履行付款责任；

5．甲方在乙方进行安装调试时应给予协助和协调各方关系，乙方应及时提出需要甲方协助和协调的内容，以便保证合同的正常履行；

6．甲方对乙方的技术及商业机密予以保密；

7．乙方有权按照合同，要求甲方支付相应款项；

8．乙方有权在实施安装调试时，提出合乎情理的协助要求；

9．双方指定联系人，所有保修过程均应由双方经手人签字记录。

五、争议

双方本着友好合作的态度，对合同履行过程中发生的违约行为进行及时的协商解决，如不能协商解决，可通过焦作仲裁委员会仲裁解决。

六、其它

1．本合同一式四份，甲乙双方各执一份，政府采购管理办公室一份，政府集中采购机构一份；

2．本合同自签订之日起生效；

3．本项目的磋商文件、磋商文件、成交通知书是合同的附件，与合同具有同等的法律效力；

4．其它未尽事宜，由双方友好协商解决，并参照《中华人民共和国合同法》有关条款执行。

甲方（盖章）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_　　　　　乙方（盖章）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人（签字）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_　　法定代表人（签字）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日　　 　\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

签订地点：\_\_\_\_\_\_\_\_\_　　　　　　 签订地点：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

初步审查表

项目名称：继续教育培训用课桌椅采购项目

项目编号：JZCG-2020-004

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **审查项目** | **评议内容（无效报价认定条件）** |  |  |  |
| 1 | 报价人的资格 | 是否符合报价人资格要求 |  |  |  |
| 2 | 响应文件的有效  性、完整性 | 是否符合询价文件的式样和签署要求且内容完整无缺漏 |  |  |  |
| 3 | 报价项目完整性 | 是否对本项目内所有的内容进行报价，漏报其报价将被拒绝 |  |  |  |
| 4 | 技术响应 | 报价人的技术参数、功能或资质是否全部满足（任一项不满足即报价无效） |  |  |  |
| 5 | 其它 | 无其它无效报价认定条件 |  |  |  |
| **结 论** |  | | | | |

1.表中只需填写“√/通过”或“×/不通过”。

2.在结论中按“一项否决”的原则，只有全部是√/通过的，填写“合格”；只要其中有一项是×/不通过的，填写“不合格”。

3.结论是合格的，才能进入下一轮；不合格的被淘汰。

评委：

日期：