

焦作市机关事务中心

关于转发《国管局办公室关于开展 2024-2025年度公共机构绿色低碳转型课题 征集的通知》的通知

各县（市、区）机关事务中心、市直各单位：

根据国管办发〔2024〕18号文件精神，国管局面向各机关事务管理部门、科研机构、行业组织等开展2024-2025年度公共机构绿色低碳转型课题征集工作。现将相关文件转发给你们，请各地各单位高度重视，明确责任，指定专人负责，并结合工作实际，积极组织征集工作，及时进行课题申报。课题申报时，请严格按国管局文件要求将相关材料于2024年12月10日前报送至焦作市机关事务中心节能科（邮箱 jzsgjb@163.com）。

联系人：朱明凯 0391-3569567

焦作市机关事务中心
2024年9月25日



国家机关事务管理局办公室文件

国管办发〔2024〕18号

国管局办公室关于开展2024-2025年度 公共机构绿色低碳转型课题征集的通知

各省、自治区、直辖市和新疆生产建设兵团机关事务管理部门，广东省能源局，中央国家机关各部门办公厅（室）：

为深入推进以资产管理为基础的机关事务工作高质量发展，稳妥有序推动公共机构绿色低碳引领行动，探索解决实践中存在的关键性、前沿性问题，按照《关于印发深入开展公共机构绿色低碳引领行动促进碳达峰实施方案的通知》（国管节能〔2021〕440号）有关要求，国管局面面向各机关事务管理部门、科研机构、行业组织等开展2024-2025年度公共机构绿色低碳转型课题征集工作。现将有关事项通知如下。

一、研究主题及要点

（一）深化开展公共机构绿色低碳引领行动政策研究。从制

理《关于鼓励和支持公共机构采用能源费用托管服务的意见》印发以来政策落实、项目实施、典型做法等有关情况，分析成效和存在的难点堵点问题，从公共机构实际操作和管理部门政策完善等角度提出相关建议。

（八）公共机构碳普惠体系构建及运行模式研究。结合碳排放权交易、温室气体自愿减排交易等政策意见，分析当下各地区公共机构碳普惠机制建立运行情况，研究提出公共机构碳普惠体系构建及运行模式相关建议。

（九）公共机构绿色低碳发展评价指标体系研究。根据公共机构绿色低碳发展有关要求，研究提出公共机构绿色低碳发展评价指标体系总体思路、内容框架等相关建议。

二、申报要求

（一）各管理部门、科研机构、行业组织、企事业单位等可根据自身优势组建课题组，明确牵头单位和课题负责人。课题负责人应具备较高的政治素养和学术造诣，原则上具有副高及以上职称，组织、参与、指导课题研究全过程。课题组成员应具备较高的政治素养和业务素质，在碳达峰碳中和领域具有丰富经验。

（二）课题组填写《2024-2025年度公共机构绿色低碳转型课题申报书》（见附件），后附课题报告，提交本地区、本部门机关事务管理部门进行申报。

（三）课题报告应为未公开发表或出版的原创作品，字数控制在4000-12000字。课题研究要以分析问题、归纳成果为核心，避免项目报告、工作总结等形式；坚持目标导向、问题导向，分析论述实事求是、深入透彻、逻辑性强，成果结论具有针对性、

适用性，文献引用准确规范、翔实可靠。

三、评选程序

(一) 课题推荐。各地区、各部门负责收集汇总本地区、本系统所属单位牵头开展的课题申报材料，初审并确定推荐名单，于2025年2月28日前将本地区、本系统推荐课题申报书及报告纸质版送国管局节能司，电子版发送至 ggjglsdtzx@163.com。每个地区推荐课题数量不多于9个(每个主题不多于1个)，每个部门推荐课题数量根据所属公共机构数量确定，原则上不多于6个。

(二) 专家评审。国管局节能司组织有关领域专家，采用书面评审、线上答辩等形式对课题申报书和课题报告进行集中评审，确定优秀课题名单。

(三) 公示发布。国管局节能司在公共机构节约能源资源网对优秀课题进行公示，公示时间为5个工作日。公示无异议后，发布优秀课题名单，与各优秀课题申报单位签订课题委托合同，每项课题拨付1.5-2万元经费，编印2024-2025年度公共机构绿色低碳转型优秀课题集。

附件：2024-2025年度公共机构绿色低碳转型课题申报书



(联系人及电话：张逸潇 010-63098634)

附件

2024-2025 年度公共机构绿色低碳转型课题 申报书

课题名称： _____

方向序号： _____

负责人： _____

牵头单位： _____

协作单位： _____

国家机关事务管理局

2024 年 8 月

一、基本情况

课题名称				
课题负责人	姓名		单位	
	职务(职称)		承担任务	
课题联系人	姓名		手机号码	
	通讯地址			
课题组成员	姓名	单位	职务	承担任务

二、内容摘要和研究方法

1. 内容摘要 (300 字以内)

2. 研究方法

三、审批意见

<p>课题牵头申报单位意见</p>	<p>(盖章) 日期</p> <p>主要负责人签字:</p> <p>公章:</p> <p>年 月 日</p>
<p>地区/部门机关事务管理部门意见</p>	<p>主要负责人签字:</p> <p>公章:</p> <p>年 月 日</p>

课题报告（模板）

——以 XX 为例

张某某¹，李 某²，王某某²

（1. XX 局 XX 处；2. XX 大学 XX 学院）

摘 要：摘要内容【300 字以内】。

关键词：XX，XXX，XX【概括研究主题和对象，3-6 个】

正文开始。

一、一级标题

（一）二级标题

1. 三级标题。

正文内容^[1].....

（图片）

图 1 图片标题

.....

表 1 表格标题

（表格）

.....

$$E = mc^2 \quad (1)$$

式中：E 代表……，m 代表……，c 代表……。

……

正文结束。

参考文献：

[1] 张某某, 李某. 题 (篇) 名 [J]. 刊名, 出版年.

[2] ……

【参照《信息与文献 参考文献著录规则》(GB/T 7714—2015) 格式编辑】

国家机关事务管理局办公室

2024年8月12日印发

